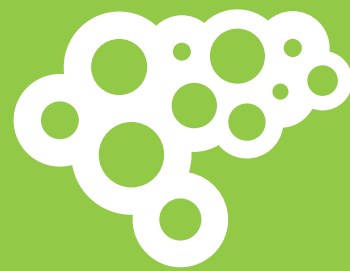


ŠTAJERSKA GOSPODARSKA ZBORNICA

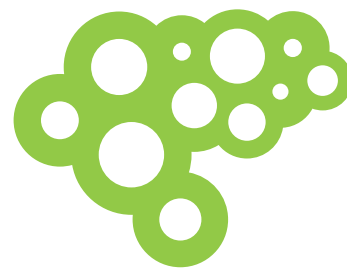
POROČILO 2008
POSLOVNO POROČILO
RAČUNOVODSKO POROČILO



KAZALO

POSLOVNO POROČILO	3
PREDSTAVITEV ŠTAJERSKE GOSPODARSKE ZBORNICE	4
Poslanstvo	4
Vizija	4
Kadrovska sestava	4
AKTIVNOSTI V 2008. LETU	5
Vzpostavitev pogojev delovanja	5
Organizacija aktivnosti na področju mednarodnega poslovanja	5
Organizacija seminarjev in dogodkov	5
RAČUNOVODSKO POROČILO	15
RAČUNOVODSKI IZKAZI S POJASNILI	17
BILANCA STANJA NA DAN 31. 12. 2008	17
PODATKI IZ IZKAZA PRIHODKOV IN ODHODKOV	19
RAZKRITJA K RAČUNOVODSKIM IZKAZOM	21

POSLOVNO POROČILO



PREDSTAVITEV ŠTAJERSKE GOSPODARSKE ZBORNICE

ŠGZ je samostojno, prostovoljno, interesno in nepridobitno združenje pravnih in fizičnih oseb, ki na trgu opravljajo pridobitno gospodarsko dejavnost. Je učinkovita organizacijska nadgradnja gospodarstva za območje celotnega Podravja. Omogoča organizirano in vplivno delovanje ter uveljavljanje interesov svojih članov, tako znotraj regije kakor tudi navzven na vseh tistih področjih, ki so pomembna za gospodarstvo celotne regije.

POSLANSTVO

Podjetja se prostovoljno vključujejo v zbornico zato, da bi imela večji vpliv na oblikovanje takšnih pogojev gospodarjenja, ki bodo omogočali hitrejšo rast, razvoj in konkurenčnost. V ŠGZ usklajujejo svoje interese ter vplivajo na odločitve tistih, ki oblikujejo in sprejemajo predpise na državni, regionalni in lokalni ravni. Z opravljanjem dogovorjenih storitev, javnih pooblastil, svetovanj, usposabljanj, s projektnim delom, z informacijsko podporo in ustvarjanjem pogojev za možnosti širšega povezovanja subjektov znotraj območja ter v širšem prostoru ustvarja večje možnosti za uspešno poslovanje.

VIZIJA

Postati osrednja reprezentativna gospodarska zbornica, ki usklajuje in zastopa interese gospodarskih subjektov v širšem prostoru pri oblikovanju pogojev gospodarjenja na državni, regionalni in lokalni ravni.

KADROVSKA SESTAVA

Redno zaposlene:

Mag. Aleksandra Podgornik, univ. dipl. ekon., direktorica

Liljana Pešut, dipl. ekon., poslovna sekretarka

Mojca Tominšek, univ. dipl. prav., samostojna svetovalka

Lidija Majcen, dipl. ekon., samostojna svetovalka

Marta Kanič, ekon., samostojna svetovalka

Zaposlena preko javnih del:

Maja Anastasija Henke, specialistka za konferenčno tolmačenje, administratorica

AKTIVNOSTI V 2008. LETU

VZPOSTAVITEV POGOJEV DELOVANJA

- Razvili smo CRM bazo podatkov za lažje spremljanje aktivnosti naših članov in učinkovitejše prilagajanje njihovim potrebam.
- Vzpostavili smo nov spletni portal.
- Začeli smo izdajati revijo Gospodarski izzivi v nakladi 5000.

ORGANIZACIJA AKTIVNOSTI NA PODROČJU MEDNARODNEGA POSLOVANJA

- Utrjevali smo že sklenjena partnerstva z drugimi regijami izven meja in začeli navezovati stike z novimi. Vzpostavili smo sodelovanje z nacionalnimi regionalnimi zbornicami, ambasadami in pristojnimi institucijami EU in jugovzhodne Evrope.
- V okviru sodelovanja z Avstrijsko trgovinsko zbornico v Gradcu smo organizirali dva informativna dneva: Avstrijski informativni dan za podjetnike v Podravju in Avstrijski informativni dan za podjetnike v Gradcu.
- Organizirali smo obisk predstavnikov Privredne komore Banja Luka, v okviru katerega smo podpisali sporazum o sodelovanju.
- Organizirali smo poslovno srečanje s podjetji v Innsbrucku.
- Gostili smo predstavnika slovaške ambasade v Mariboru
- Gostili smo predstavnike gospodarske zbornice in podjetij iz mesta Győr na Madžarskem.
- Udeležili smo se seje UO Gospodarske zbornice Krapina in podpisali sporazuma o sodelovanju med obema zbornicama.
- Organizirali smo poslovno srečanje v Trevisu v okviru politično-kulturne delegacije v Oderzu v Italiji (župan Maribora, SNG Maribor).
- Organizirali smo poslovno srečanje s podjetji iz Republike srbske v Mariboru.

ORGANIZACIJA SEMINARJEV IN DOGODKOV

V letu 2008 smo organizirali 58 dogodkov (informativne dneve, delavnice in seminarje) in imeli 580 udeležencev. Teme dogodkov smo prilagajali potrebam naših članov.

1. Področje davčno-finančne zakonodaje

Seminar CPU: Letno poročilo za poslovno leto 2007

Izvajalka: Alenka Krkovič, univ. dipl. ekon., preizkušena davčnica z dolgoletnimi praktičnimi izkušnjami s področja računovodstva in financ.

Na seminarju so bile predstavljene posebnosti in posamezne postavke, na katere morajo biti podjetja še posebno pozorna pri sestavi svojega letnega davčnega obračuna.

Seminar CPU: Obračun davka od dohodkov za poslovno leto 2007

Izvajalka: Alenka Krkovič, univ. dipl. ekon., preizkušena davčnica z dolgoletnimi praktičnimi izkušnjami s področja računovodstva in financ.

Na seminarju so bili prikazani praktični primeri, kako izpolniti posamezno rubriko v obrazcu za obračun davka. Slušatelji so bili opozorjeni, kako biti lojalni davkoplačevalec in plačati državi natančno toliko, kot je potrebno in niti evra več.

Seminar CPU: Spremembe zakona o deviznem poslovanju in spremembe pri poročanju Banki Slovenije

Izvajalec: Bojan Briški z Ministrstva za finance.

Seminar je predstavil nov predlog zakona, ki odpravlja številne omejitve in posledično tudi iz tega izhajajoče obveznosti, ki so jih imeli rezidenti in tudi nerezidenti.

Seminar: Davčni obračun in letno poročilo za leto 2007

Izvajalka: Maja Bohorič, univ. dipl. ekon., davčna svetovalka, ki že vrsto let svetuje na področju davkov in računovodskih predpisov.

Vsebina: novosti, veljavne za sestavljanje davčnega obračuna pravnih in fizičnih oseb, ki opravljajo dejavnost.

Seminar CPU: Transferne cene

Izvajalka: Alenka Krkovič, univ. dipl. ekon., preizkušena davčnica z dolgoletnimi praktičnimi izkušnjami s področja računovodstva in financ.

Vsebina seminarja: opredeljene transferne cene, kdaj je potrebno opraviti popravke in kdaj ne ter ostale posebnosti na omenjeno tematiko.

Delavnica: Davčni obračun akontacije dohodnine od dohodka iz dejavnosti

Izvajalka: Romana Mernik, univ. dipl. ekon., strokovnjakinja s področja davkov, računovodstva in financ.

Vsebina: navodila za izpolnjevanje obrazcev v elektronski obliki.

Seminar: Novosti na področju izvršbe

Izvajalka: Frančiška Fišer, okrajna sodnica v Slovenj Gradcu.

Vsebina: kako naj upnik pride do poplačila terjatve, predstavitev sprememb na področju izvršbe, predstavitev novega postopka izvršbe na podlagi verodostojne listine in praktični primeri.

Seminar: Ko nas obiše davčni inšpektor

Izvajalka: Alenka Krkovič, univ. dipl. ekon., preizkušena davčnica z dolgoletnimi praktičnimi izkušnjami s področja računovodstva in financ.

Na seminarju so bile predstavljene določbe in posebnosti, na katere morajo biti podjetja posebno pozorna, ki se napove inšpektor.

Seminar CPU: Najemi in naložbe

Izvajalka: Alenka Krkovič, univ. dipl. ekon., preizkušena davčnica, z dolgoletnimi praktičnimi izkušnjami s področja računovodstva in financ.

Vsebina: naložbene nepremičnine in najemi.

Seminar CPU: Dileme vsebinsko zahtevnih poslovnih dogodkov

Izvajalka: Alenka Krkovič, univ. dipl. ekon., preizkušena davčnica z dolgoletnimi praktičnimi izkušnjami s področja računovodstva in financ.

Vsebina seminarja: opredelitev posameznih poslovnih dogodkov z računskega in davčnega vidika.

Seminar CPU: Ugotavljanje bonitete poslovanja

Izvajalka: mag. Lidija Robnik, univ.dipl.ekon., z bogatimi izkušnjami kot direktorica, predavateljica in svetovalka s področja financ.

Udeleženci seminarja so se seznanili in naučili, kaj se iz računovodskih poročil lahko razbere in razume, ter opozorili na pasti in nevarnosti.

Seminar CPU: Bonitete na službeni poti

Izvajalka: Jana Galič, dipl. ekon., davčna svetovalka z licenco Društva davčnih svetovalcev.

Na seminarju so bili podani odgovori na vprašanja glede pisanja potnih nalogov, vodenja evidenc o uporabi službenih vozil, problematike izplačila dnevnic terenskim delavcem itd.

Seminar CPU: Blagajniško poslovanje

Izvajalka: Alenka Krkovič, univ.dipl. ekon., preizkušena davčnica z dolgoletnimi praktičnimi izkušnjami s področja računovodstva in financ.

Vsebina: priprava verodostojne dokumentacije o blagajniškem poslovanju.

Delavnica: E-izvršba po novem

Izvajalka: Nina Guzej, vodja pravnega oddelka v podjetju Creditexpress, in Katja Vovk, univ. dipl. prav., zaposlena na Višjem sodišču v Mariboru.

Vsebina: na delavnici so na osnovi konkretnih primerov predstavili specifične plačevanja sodnih taks, posredovanja podatkov, predlaganja posameznih izvršilnih sredstev, priglasitve nastalih stroškov, navajanja podatkov o verodostojni listini ipd.

Seminar: Kako podjetju povečati knjigovodsko vrednost in s tem donosneje prodati delež

Izvajalka: dr. Irena Lesjak, mag. Marina Letonja.

Vsebina: iskanje možnosti za povečanje vrednosti podjetja.

Delavnica: Tveganje kot pogoj za uspešno rast podjetja

Izvajalka: mag. Blanka Vežjak, pooblaščenka revizorka in direktorica Vežjak svetovanje d.o.o.

Vsebina delavnice: prepoznavanje tveganj pri poslovanju, ukrepi pri obvladovanju tveganj in pomen ustreznih notranjih kontrol.

Seminar: Nova ureditev deviznega poslovanja in poročanje Banki Slovenije

Izvajalec: Bojan Briški z Ministrstva za finance RS.

Na seminarju je bil predstavljen nov zakon o deviznem poslovanju in spremembe, ki jih prinaša, v primerjavi s prej veljavno ureditvijo na tem področju, ter novosti na področju obveznosti poročanja o poslovanju s tujino.

Seminar CPU: Optimiranje davčne osnove

Izvajalka: Jana Galič, dipl. ekon., davčna svetovalka z licenco Društva davčnih svetovalcev.

Namen seminarja: seznanitev s svežimi spremembami davčne zakonodaje ter z olajšavami za samostojne podjetnike in glede investiranja.

Seminar CPU: Vodenje računovodskega servisa

Izvajalka: Božena Macarol, davčna svetovalka in sodna izvedenka za računovodsko-davčno stroko.

Vsebina seminarja: kako opravljati računovodske in druge servise za stranke, da dosežemo odlične poslovne rezultate.

Seminar: Aktualna vprašanja pri obračunavanju DDV

Izvajalka: Branka Slivar Mugoša, univ. dipl. prav., priznana davčna strokovnjakinja, predavateljica na številnih izobraževanjih, avtorica priročnikov o davku na dodano vrednost.

Namen seminarja: predstaviti najpogostejša vprašanja in dileme, s katerimi se podjetja še vedno srečujejo pri obračunavanju davka na dodano vrednost v praksi.

Seminar: Kako do lastnega cenika računovodskih storitev

Izvajalec: Tomaž Glažar, univ. dipl. ekon., specialist za podjetništvo.

Namen seminarja je bil usposobiti udeležence za izdelavo lastnega cenika in opozoriti na napake pri postavljanju cen računovodskih storitev.

2. Področje delovnopravno zakonodaje

Delavnica: Zakon o delovnih razmerjih

Izvajalka: Rolanda Fornezzi, pravnica, svetovalka s področja delovnih razmerij z bogatimi praktičnimi izkušnjami s področja delovnopravne zakonodaje.

Na delavnici so bile predstavljene pomembnejše spremembe zakona o delovnih razmerjih s poudarkom na Odpovedi pogodbe o zaposlitvi, ki znotraj delovnih razmerij zahteva največ znanja in spretnosti.

Seminar CPU: Paleta delovnih razmerij

Izvajalca: Metka Penko Natlačen, samostojna svetovalka v pravni službi GZS, in Svetko Praštalo, strokovnjak za področje delovnih razmerij.

Vsebina seminarja: Obravnava zbirke obrazcev s področja delovnega prava po uveljavitvi novele zakona o delovnih razmerjih.

Seminar CPU: Pogodbena razmerja pri prevozu in logistiki

Izvajalec: mag. Matjaž Kovač, magister pravnih znanosti in predavatelj na različnih višjih šolah.

Vsebina seminarja: pogodbena razmerja, logistika in logistično pravo, prevozno pravo in prevozne pogodbe.

Seminar: Pravila obnašanja, disciplinski postopek, redna in izredna odpoved pogodbe o zaposlitvi iz krivdnega razloga – praktični vidik

Izvajalka: Rolanda Fornezzi, pravnica, svetovalka s področja delovnih razmerij z bogatimi praktičnimi izkušnjami s področja delovnopravne zakonodaje.

Vsebina: praktični primeri postopkov, izvedenih v primeru kršitev.

3. Področje razpisov

Seminar CPU: Razpisi za nepovratna sredstva

Izvajalka: Irena Zbil, univ.dipl.ekon., ki uspešno pripravlja kompletne vloge.

Vsebina: konkretni razpisi podjetniškega sklada P4 - za nakup nove tehnološke opreme za podjetja, kjer je vsako leto tudi največ neuspešnih vlog.

Informativni dan za javni razpis za spodbujanje tehnološko razvojnih projektov v malih in srednje velikih podjetjih v letu 2008

Izvajalec: Ministrstvo za visoko šolstvo, znanost in tehnologijo.

Vsebina: predstavljen javni razpis.

Informativni dan za javni razpis za mlade raziskovalce iz gospodarstva - Generacija 2008

Izvajalec: Javna agencija za tehnološki razvoj Republike Slovenije.

Vsebina: predstavljen javni razpis.

4. Področje spodbujanja inovacij in ustvarjalnega razmišljanja

ŠGZ je aktivno sodelovala na 3. forumu inovacij v Ljubljani

Delavnica: Inovativni pogledi

Izvajalec: Danilo Kozoderc, profesor sociologije in filozofije iz podjetja Vizor.

Vsebina: predstavitev štirih inovativnih pogledov pri vključevanju in sodelovanju ljudi v inoviranju.

Seminar: Inovativno vodenje

Izvajalci: strokovnjaki podjetja IZZA iz Slovenske Bistrice.

Vsebina seminarja: obvladovanje umetnosti vodenja v podjetjih.

Posvet: Inovativnost – gonilna sila gospodarskega razvoja in podelitev priznanj najboljšim inovacijam v Podravju za leto 2007

Izvajalci: dr. Dušan Klinar, Simona Grobelnik, Ciril Bezljaj, strokovni sodelavci ŠGZ.

Namen posveta: poudariti pomembnost inoviranja, v okviru katerega so bila podeljena priznanja.

Posvet: Vrednotenje intelektualnega kapitala

Izvajalci: dr. Marjan Leber, spec. Bojan Žiger, dr. Petja Pižmoh.

Namen posveta je bil predstaviti pomen upravljanja lastnega intelektualnega kapitala v razvojno usmerjenih organizacijah.

Seminar: Inovativno vodenje

Izvajalci: strokovnjaki podjetja IZZA iz Slovenske Bistrice.

Vsebina: kako ustvariti v podjetju klimo, kjer bodo kreativnost, ustvarjalnost in stalno učenje vrednota.

Seminar: Izdelava izkaza intelektualnega kapitala podjetja

Izvajalci: dr. Marjan Leber, spec. Bojan Žiger, dr. Petja Pižmoh.

Težišče seminarja je bila predstavitev v mednarodnem projektu razvite metodologije vrednotenja intelektualnega kapitala s poudarkom na praktični uporabi razvitega podpornega orodja.

5. Področje človeških virov

Seminar: Profesionalno reševanje konfliktov v podjetju kot del poslovne odličnosti

Izvajalka: Ksenija Korenjak Kramar, diplomirana pravnica z dodatnim študijem evropskega prava na Pravni fakulteti v Amsterdamu, mediatorica s specializacijo v gospodarski in družinski mediaciji.

Vsebina: mediacija vas lahko nauči profesionalnega pristopa k problemom, kar vam lahko prihrani veliko časa, denarja in energije.

Seminar CPU: Priprave na strokovni izpit za nepremičninske posrednike

Izvajalci: Rajko Javornik, Renato Vrenčur, Milan Torkar, Nives Marinšek.

Seminar CPU: 10 veščin uspešnega prodajalca

Izvajalka: Anka Zajc, univ. dipl. psihologinja, ki se vrsto let ukvarja z izobraževanjem in svetovanjem na področju osebne rasti in medsebojnih odnosov.

Na seminarju so bile predstavljene veščine, ki pomagajo prodajalcem razvijati kupce na tak način, da so zadovoljni oboji.

Seminar CPU: 10 veščin dobrega turističnega delavca

Izvajalka: Anka Zajc, univ. dipl. psih., ki se vrsto let ukvarja z izobraževanjem in svetovanjem na področju osebne rasti in medsebojnih odnosov.

Vsebina: kako vzpostaviti stik s stranko, kako ugotoviti in zadovoljiti potrebe stranke, učinkovito oblikovanje ciljev svojega dela, kako preprečevati stres pri delu z ljudmi.

Seminar: Kakovost in avtokontrola

Izvajalci: strokovnjaki podjetja IZZA iz Slovenske Bistrice.

Namen seminarja: vzbuditi odgovornost vseh zaposlenih v podjetjih za ustvarjanje kvalitete izdelkov in storitev.

Seminar CPU: Pedagoško-andragoško usposabljanje mentorjev

Izvajalci: mag. Ferdo Rečnik, prof. Maša Stavanja, Vlado Milekšič, univ. dipl. psih.

Vsebina: pedagoške delavnice - andragoško usposabljanje mentorjev v podjetju

Seminar: Letni razgovori

Izvajalec: strokovnjaki podjetja IZZA iz Slovenske Bistrice.

Namen seminarja: seznaniti slušatelje, kako in zakaj uvajati letne razgovore v podjetju in kaj na ta način doseči.

Seminar: Zaposlovanje tujcev

Izvajalka: Maja Skorupan, univ. dipl. prav., samostojna pravna svetovalka na Združenju delodajalcev Slovenije.

Namen seminarja: predstaviti zakonsko ureditev zaposlovanja tujcev v RS, načine in postopke zaposlovanja tujih delavcev, obveznosti delodajalca, posebnosti sklepanja delovnega razmerja itd.

Seminar: Komunikacija in reševanje konfliktov

Izvajalci: strokovni sodelavci podjetja IZZA iz Slovenske Bistrice.

Vsebina seminarja: učinkovita komunikacija, preprečevanje in reševanje problemov in konfliktov med zaposlenimi v podjetju.

Delavnica: FISH – nenavaden motivacijski koncept

Izvajalec: Janko Selinšek, predstavnik Machwürth Team International iz Nemčije.
Vsebina delavnice: predstavitev nenavadnega koncepta motivacije.

Seminar: Pretok energije med sodelavci

Izvajalka: Ida Baš, dolgoletna, dobro znana napovedovalka, moderatorka, avtorica številnih radijskih oddaj, voditeljica številnih prireditev.
Namen seminarja: ozavestiti način govorjenja, spoznati zgodovinske zemljevide besed, ozavestiti energijo znotraj delovne skupine in osvežiti besede, ki spodbujajo jasnost sporazumevanja.

Delavnica CPU: Delo s strankami in obvladovanje konfliktnih situacij

Izvajalka: Anka Zajc, univ. dipl. psihologinja, ki se vrsto let ukvarja z izobraževanjem in svetovanjem na področju osebne rasti in medsebojnih odnosov.
Cilj delavnice je bil postaviti jasne cilje svojega dela, prevzeti odgovornost za odnose s strankami, vzpostaviti profesionalen odnos do problemov, soočiti se s pravicami in potrebami strank in razviti partnerski odnos s strankami.

6. Področje novosti na področju predpisov in zakonodaje

Seminar CPU: Intrastat

Izvajalca: Simon Perše, Statistični urad RS, Igor Uršič, Carinska uprava RS.
Namen seminarja je bil seznaniti podjetja s sistemom Intrastat ter obveznostjo in načini poročanja na področju Intrastata za leto 2008, prikazati delovanja spletne aplikacije za poročanje in reševanje praktičnih problemov podjetij pri poročanju.

Seminar CPU: Incotermsi

Izvajalec: Krešo Puharič, redni profesor na EF v Ljubljani.
Namen seminarja: strokovno usposabljanje vodstvenih in strokovnih delavcev, ki delujejo na področju komercialne dejavnosti in špedicijskih poslov v mednarodnih poslovnih odnosih.

Seminar: Elektronsko arhiviranje v praksi

Izvajalka: Tatjana Hajtnik, vodja sektorja za e-arhiviranje v Arhivu RS.
Namen seminarja: pojasniti spremembe (novosti in zahteve), ki jih je prinesla nova zakonodaja na področju arhiviranja dokumentov.

Seminar: Ravnanje z odpadki

Izvajalka: Janja Leban, vodja Službe za varstvo okolja pri GZS.
Namen seminarja: predstavitev usmeritev na področju ravnanja z odpadki, spremembe, ki jih prinaša nova zakonodaja.

7. Področje kakovosti

Seminar: Celovita kakovost in avtokontrola

Izvajalci: strokovni sodelavci podjetja IZZA iz Slovenske Bistrice.
Vsebina seminarja: pomen besede kakovost, osnove avtokontrole, ugotavljanje in beleženje kakovosti na področju avtokontrole.

IZVAJANJE PROJEKTOV

Projekti v izvajanju 2008:

LOPES

Podlaga: Program skupnosti PROGRESS

Nosilec projekta: CRČV

Aktivnosti: izmenjava znanj in dobrih praks s »starimi« članicami EU na področju lokalnih zaposlitvenih strategij in pri črpanju sredstev iz evropskega socialnega sklada, mreženje in virtualna učna točka, priročnik za Slovenijo relevantnih primerov dobrih praks, mednarodna konferenca v Sloveniji.

Trajanje: 1. 4. 2008 – 28. 2. 2009

Vrednost projekta: 119.969,95 EUR (EU – 75 %, partnerji – 25 %)

Delež za ŠGZ: 2.568,50 EUR (2157,50; 411,00)

Center VŽU Zgornje Podravske regije

Podlaga: Javni razpis MŠŠ in ESS za Centre VŽU

Nosilec: Andragoški zavod Maribor

Aktivnosti: točka VŽU za podajanje informacij in svetovanja s področja izobraževanja in usposabljanja za podjetja in zaposlene, razni dogodki, namenjeni pridobivanju dodatnega znanja na področju podjetništva, kadrov, promocija dodatnega usposabljanja in možnosti pridobivanja dodatnega znanja.

Trajanje: maj 2008 – december 2013

Vrednost projekta: 1.151.284,89 EUR (EU-ESS – 85 %, nac.-ESS – 15 %)

Delež za ŠGZ: 36.128,81 EUR

Prijavljeni projekti v letu 2008:

KBB – Knowledge for Business in Border regions

Podlaga: OP Slovenia-Austria 2007-2013

Nosilec projekta: TIA

Aktivnosti: oblikovanje mehanizmov za podporo razvoja konkurenčnih podjetij (predvsem MSP) na obmejnem področju Slovenije in Avstrije in zagotovitev uporabnih metodologij za tehnološki prenos, vključno z usposobljenimi tehnološkimi svetovalci, ki bodo podjetjem nudili storitve, povezane s prenosom tehnologij in razvojem.

Pokažimo odgovornost - združimo regije

Podlaga: OP Slovenia-Austria 2007-2013

Nosilec projekta: ZDS

Aktivnosti: povezovanje in partnersko sodelovanje na institucionalni ravni, razvoj skupnih načel DOP, ponudba svetovanja za podjetja, ponudba za regije (tematski dnevi), dvig ozaveščenosti o pomenu DOP.

SMEs go Online (2. del oz. nadaljevanje)

Podlaga: OP Slovenia-Austria 2007-2013

Nosilec: Univerza v Mb / CIMRŠ

Aktivnosti: usposablja zaposlenih v MSP na področju računalniške pismenosti in e-poslovanja.

CROSS BORDER FEMALE

Podlaga: OP Slovenia-Austria 2007-2013

Nosilec: EIM d.o.o.

Aktivnosti: nastajanje novih samostojnih podjetnic, poklicna samostojnost oz. samozaposlovanje, podpora »Spinn Off« ustanoviteljicam, povečevanje čezmejnega sodelovanja, povečevanje zaposlenosti žensk, odpiranje novih delovnih mest in dodatno zaposlovanje, povečevanje gospodarskih možnosti za mlade podjetnice, konkretnih in trajnih partnerstev in networkov institucij in podjetnic na obeh straneh meje, dvig motiviranosti za (žensko) podjetništvo.

SMEs go Online (2. del oz. nadaljevanje)

Podlaga: OP Slovenija- Hrvaška 2007-2013

Nosilec: Univerza v Mb / CIMRŠ

Aktivnosti: usposablja zaposlenih v MSP na področju računalniške pismenosti in e-poslovanja.

ICE (2. del oz. nadaljevanje)

Podlaga: OP Slovenija- Hrvaška 2007-2013

Nosilec: ŠTP (EEN Maribor priprava)

Aktivnosti: prekomejno poslovno sodelovanje med MSP, branžno povezovanje, usposabljanje na področju internacionalizacije, tehnološko sodelovanje, problematika kadrov.

INOLINK

Podlaga: Interreg IVC

Nosilec: ISN GmbH Avstrija

Aktivnosti: študijski obiski dobrih praks, izdelava poročila o dobrih praksah, delavnice, izdelava regionalnih inovativnih planov za mreženje/povezovanje in regionalnih planov izboljšav, management in diseminacija rezultatov projekta.

Izvajanje podjetniških storitev

Svetovanje in informiranje

Podjetjem smo nudili svetovanje na različnih vsebinskih področjih. Zagotovili bomo notranje in zunanje svetovalce na področju financ, delovnopravne zakonodaje, mednarodnega poslovanja, zakonodaje, varstva pri delu, pridobivanja EU sredstev in aktualnih razpisov.

Nudjenje pomoči pri organizaciji dogodkov

Vzpostavitev spodbudnega poslovnega okolja

Sodelovali smo z lokalnimi skupnostmi in v regijskih socialnih partnerstvih.

Tvorno smo sodelovali z lokalnimi skupnostmi, z regionalnimi razvojnimi agencijami pri sprejemanju regionalnega programa in se vključevali v regijska partnerstva (Regijski razvojni svet, Svet partnerjev, ki je organiziran s strani Zavoda za zaposlovanje, lokalne akcijske skupine, konzorcij za izvedbo lokalne razvojne strategije, programski svet Regionalnega sklada dela Podravje, Ekonomski socialni svet spodnjega Podravja ...).

Spremljali in informirali smo o tekočih gospodarskih gibanjih v državi, panogah in regiji iz podatkovnih baz Statističnega urada Slovenije, GZS, UMAR-ja in drugih institucij.

Spodbujanje podjetništva in konkurenčnosti

Spodbujali smo tehnološki razvoj in dvig konkurenčnosti.

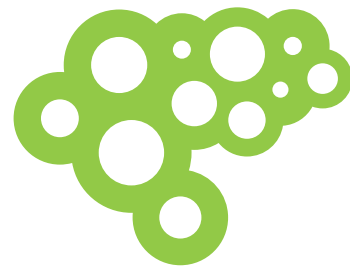
Aktivno smo se vključevali v pripravo in izvajanje strategij razvoja, spremljanje predvidene vladne reforme ter jih analizirali z vidika vpliva na podjetništvo in konkurenčnost. Skrbeli smo za prenos potrebnih informacij našim članom.

Sodelovali smo s tehnološkimi centri in parki doma in v tujini, fakultetami in Univerzo v Mariboru.

Svetovali smo bodočim podjetnikom v okviru E-Vem projekta.

Izvajanje javnih pooblastil

RAČUNOVODSKO POROČILO



Štajerska gospodarska zbornica je bila vpisana v sodni register Okrožnega sodišča v Mariboru pod Srg 2007/02065, št. vložka 1/13618/00, dne 5. 9. 2007, s sedežem Ulica talcev 24, 2000 Maribor, ter 18. 9. 2007 v poslovni register Slovenije. Glavna dejavnost je dejavnost poslovnih in delodajalskih združenj.

Predsednik zbornice: dr. Roman Glaser.

Direktorica: mag. Aleksandra Podgornik.

Matična številka: 2317818

Davčna številka: 29710065

Računovodski izkazi Štajerske gospodarske zbornice so pripravljene na podlagi zakonodaje, ki je v veljavi za pravne osebe zasebnega prava, in jih je pripravil računovodski servis SEA d.o.o., ki po pogodbi opravlja računovodske storitve za Štajersko gospodarsko zbornico. Pravna oseba sestavlja poročilo za čas od 1. 1. 2008 do 31. 12. 2008.

Na podlagi zakona o davku iz dobička je ŠGZ davčni zavezanec.

Temeljne računovodske predpostavke so časovna neomejenost delovanja, strogo upoštevanje nastanka poslovnega dogodka in poštene predstavitve posamičnih cen. Preračun postavk sredstev in obveznosti do njihovih virov, ki se izvorno glasijo na tujo valuto, je opravljen v domačo valuto na dan nastanka poslovnega dogodka in na dan bilance stanja.

Predpisana temeljna računovodska izkaza sta:

- Izkaz prihodkov in odhodkov
- Bilanca stanja

Temeljna računovodska izkaza temeljita na prikazu postavk, kot jih predvidevajo obrazci za statistično poročanje pravnih oseb.

Financiranje in finančno spremljanje dejavnosti ŠGZ se vodi na 3 stroškovnih mestih:

- 3060 - članarina
- 3061 - projekti
- 3062 - izobraževanje

V računovodskem poročilu so zajeta razkritja v skladu z zakonom o računovodstvu. Razkritja so razvrščena v naslednje skupine:

- Razkritja v bilanci stanja
- Razkritja v izkazu poslovnega izida

RAČUNOVODSKI IZKAZI S POJASNILI

BILANCA STANJA NA DAN 31. 12. 2008

v EUR (brez centov)

Konto	Postavka	Oznaka za AOP	Znesek tekočega leta	Znesek prejšnjega leta
1	2	3	4	5
	SREDSTVA (002+021+037)	001	408.710	228.807
	A. DOLGOROČNA SREDSTVA (003+006+013+014+018)	002	2.817	0
	I. Neopredmetena sredstva in dolgoročne aktivne časovne omejitve (004+005)	003	0	0
00	1. Neopredmetena sredstva in dolgoročne aktivne časovne omejitve	004	0	0
del 13, del 08	2. Predujmi za neopredmetena sredstva	005	0	0
	II. Opredmetena osnovna sredstva (007 do 012)	006	2.817	0
del 02, del 03	1. Zemljišča	007	0	0
del 02, del 03	2. Zgradbe	008	0	0
del 04, del 05	3. Oprema	009	2.817	0
del 04, del 05	4. Druga opredmetena osnovna sredstva	010	0	0
del 02, del 04	5. Opredmetena osnovna sredstva v gradnji oziroma izdelavi	011	0	0
del 13, del 08	6. Predujmi za opredmetena osnovna sredstva	012	0	0
01	III. Naložbene nepremičnine	013	0	0
	IV. Dolgoročne finančne naložbe (015 do 017)	014	0	0
6	1. Dolgoročne kapitalske naložbe	015	0	0
del 07	2. Dolgoročno dana posojila	016	0	0
del 07	3. Dolgoročni depoziti	017	0	0
	V. Dolgoročne poslovne terjatve (019+020)	018	0	0
del 08	1. Dolgoročne poslovne terjatve do kupcev	019	0	0
del 08, 09	2. Druge dolgoročne poslovne terjatve	020	0	0
	B. KRATKOROČNA SREDSTVA (022+023+029+032+036)	021	405.893	228.807
67	I. Sredstva (skupine za odtujitev) za prodajo	022	0	0
	II. Zaloge (024 do 028)	023	0	0
30, 31, 32	1. Material	024	0	0
63	2. Proizvodi	025	0	0
60	3. Nedokončani proizvodi in storitve	026	0	0

65, 66	4.	Trgovsko blago	027	0	0
del 13	5.	Predujmi za zaloge	028	0	0
	III.	Kratkoročne poslovne terjatve (030+031)	029	66.716	80.324
del 08,12	1.	Kratkoročne poslovne terjatve do kupcev	030	62.004	80.324
del 08, del13, 14,15,16	2.	Druge kratkoročne poslovne terjatve	031	4.712	0
	IV.	Kratkoročne finančne naložbe (033 do 035)	032	200.000	0
17	1.	Kratkoročne kapitalске naložbe	033	0	0
del 07, del 18	2.	Kratkoročno dana posojila	034	0	0
del 07, del 18	3.	Kratkoročni depoziti	035	200.000	0
10, 11	V.	Denarna sredstva	036	139.177	148.483
19	C.	KRATKOROČNE AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	037	0	0
del 99		Zabilančna sredstva	038	0	0
		OBVEZNOSTI DO VIROV SREDSTEV (040+043+047+050+055+060)	039	408.710	228.807
	A.	USTANOVITVENI VLOŽEK (041+042)	040	0	0
del 90	1.	Ustanovitveni vložek	041	0	0
del 90	2.	Presežek iz prevrednotenja	042	0	0
	B.	PRESEŽEK PRIHODKOV OZIROMA ODHODKOV (044-045+046)	043	84.947	80.099
del 95	1.	Presežek prihodkov	044	84.947	80.099
del 95	2.	Presežek odhodkov	045	0	0
del 95	3.	Presežek iz prevrednotenja	046	0	0
	C.	REZERVACIJE IN DOLGOROČNE PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE (048+049)	047	0	0
del 96	1.	Rezervacije	048	0	0
del 96	2.	Dolgoročne pasivne časovne razmejitve	049	0	0
	Č.	POSLOVNE OBVEZNOSTI (051 DO 054)	050	125.984	14.311
del 98	1.	Dolgoročne poslovne obveznosti	051	0	0
22, del 98	2.	Kratkoročne obveznosti do dobaviteljev	052	111.148	9.842
25	3.	Kratkoročne obveznosti do zaposlencev	053	12.875	3.748
23, 24, 26, 28, del 98	4.	Druge kratkoročne poslovne obveznosti	054	1.961	721
	D.	FINANČNE OBVEZNOSTI (056 DO 059)	055	0	0
del 97	1.	Dolgoročna posojila finančnih organizacij	056	0	0
del 97	2.	Dolgoročna posojila drugih pravnih oseb	057	0	0
del 27, del 97	3.	Kratkoročna posojila finančnih organizacij	058	0	0
del 27, del 97	4.	Kratkoročna posojila drugih pravnih oseb	059	0	0
29	E.	KRATKOROČNE PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	060	197.779	134.397
del 99		Zabilančne obveznosti	061	0	0

PODATKI IZ IZKAZA PRIHODKOV IN ODHODKOV

v EUR (brez centov)

Konto	Postavka	Oznaka za AOP	Znesek tekočega leta	Znesek prejšnjega leta
1	2	3	4	5
	PRIHODKI OD POSLOVANJA	080	495.322	128.929
	A. POSLOVNI PRIHODKI OD OPRAVLJANJA DEJAVNOSTI NEGOSPODARSKIH JAVNIH SLUŽB (082 do 084-085)	081	0	0
del 76	1. Prihodki iz sredstev javnih financ	082	0	0
del 76	2. Drugi prihodki od opravljanja dejavnosti negospodarskih javnih služb	083	0	0
	3. Povečanje vrednosti zalog proizvodov in nedokončane proizvodnje	084	0	0
	4. Zmanjšanje vrednosti zalog proizvodov in nedokončane proizvodnje	085	0	0
	B. POSLOVNI PRIHODKI OD OPRAVLJANJA LASTNE DEJAVNOSTI (087+088-089)	086	495.322	128.929
del 76	1. Poslovni prihodki od opravljanja lastne dejavnosti	087	495.322	128.929
	2. Povečanje vrednosti zalog proizvodov in nedokončane proizvodnje	088	0	0
	3. Zmanjšanje vrednosti zalog proizvodov in nedokončane proizvodnje	089	0	0
77	C. FINANČNI PRIHODKI	090	3.257	13
78	Č. DRUGI PRIHODKI	091	1.000	0
	D. CELOTNI PRIHODKI (080+090+091)	092	499.579	128.942
	E. STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN STORITEV (094 do 096)	093	183.005	20.062
del 70	1. Nabavna vrednost prodanega blaga	094	0	0
40	2. Stroški materiala	095	33.588	6.041
41	3. Stroški storitev	096	149.417	14.021
	F. STROŠKI DELA (098 do 100)	097	157.851	11.588
del 47	1. Plače in nadomestila plač	098	117.786	9.137
del 47	2. Prispevki za socialno varnost zaposlencev	099	25.618	2.038
del 47	3. Drugi stroški dela	100	14.447	413
	G. AMORTIZACIJA (102+103)	101	402	0
del 43	1. Amortizacija, nadomeščena v breme dolgoročno odloženih prihodkov	102	0	0
del 43	2. Druga amortizacija	103	402	0
44	H. REZERVACIJE	104	0	0
48, 72	I. DRUGI STROŠKI (106+107)	105	153.459	17.193

72	1.	Prevrednotovalni odhodki	106	0	17.193
48	2.	Ostali drugi stroški	107	153.459	0
74	J.	FINANČNI ODHODKI	108	0	0
75	K.	DRUGI ODHODKI	109	14	0
	L.	CELOTNI ODHODKI (093+097+101+104+105+108+109)	110	494.731	48.843
80	M.	PRESEŽEK PRIHODKOV (092-110)	111	4848	80.099
80	M.	PRESEŽEK ODHODKOV (110-092)	112	0	0
del 81	N.	DAVEK OD DOHODKOV PRIDOBITNE DEJAVNOSTI	113	0	0
del 81	O.	ČISTI PRESEŽEK PRIHODKOV OBRAČUNSKEGA OBDOBJA (111-113)	114	4848	80.099
89	P.	PRESEŽEK ODHODKOV OBRAČUNSKEGA OBDOBJA (112+113)	115	0	0
del 80	R.	PRESEŽEK PRIHODKOV IZ PREJŠNJIH LET, NAMENJEN POKRITJU PRESEŽKA ODHODKOV ALI IZBRANIH STROŠKOV OBRAČUNSKEGA OBDOBJA	116	0	0
	S.	POVPREČNO ŠTEVILO ZAPOSLENCEV NA PODLAGI DELOVNIH UR V OBRAČUNSKEM OBDOBJU (na dve decimalki)*	117	4,45	1,00
	Š.	ŠTEVILO MESECEV POSLOVANJA	118	12	4

RAZKRITJA K RAČUNOVODSKIM IZKAZOM

Temeljna računovodska izkaza temeljita na prikazu postavk, kot jih predvidevajo obrazci za statistično poročanje po SRS 36.

Poročilo prikazuje obseg ustvarjenih in porabljenih sredstev za izvedbo nalog ŠGZ.

RAZKRITJA K BILANCI STANJA

Sredstva ŠGZ predstavljajo 408.710 EUR, od tega 2.817 EUR opredmetena osnovna sredstva (oprema), 62.004 EUR terjatve do kupcev, 4.712 EUR druge kratkoročne terjatve, 200.000 EUR kratkoročni depozit, sklenjen s Probanko, d.d. ter 139.177 EUR denarnih sredstev.

Nakup stalnih sredstev so materialne naložbe in se zanje uporablja odpisovanje v skladu z zakonom o računovodstvu, SRS in navodili, ki se v skladu z zakonom o davku od dohodka pravnih oseb priznavajo kot odhodek.

Amortizacijske stopnje za	Znesek prejšnjega leta
Zgradbe	3 %
Opremo	12-25 %
Avtomobile	12,5 %
Računalniško opremo	50 %
Drugo računalniško opremo	25 %
Programsko opremo	10 %

Za pripoznavanje knjigovodske vrednosti opredmetenih in neopredmetenih osnovnih sredstev je uporabljen model nabavne vrednosti, ki se izkazuje ločeno v knjigovodskih razvidih v skladu s SRS, in posebej amortizacijski popravek vrednosti, ki je za navedeno obdobje ugotovljen na presečni bilančni datum.

PREGLEDNICA NEOPREDMETENIH IN OPREDMETENIH DOLGOROČNIH SREDSTEV

	Neopredmetena osnovna sredstva	Stavbna zemljišča	Zgradbe	Oprema	Umetniške slike	Drobni inventar	Skupaj
NABAVNA VREDNOST							
Stanje 1. 1. 2008							
Pridobitve				3.219			3.219
Odtujitve							
Stanje 31. 12. 2008				3.219			3.219
POPRAVKI							
Stanje 1. 1. 2008							
Pridobitve				402			402
Odtujitve							
Stanje 31. 12. 2008				402			402
NEODPISANA VREDNOST							
Stanje 1. 1. 2008							
Stanje 31. 12. 2008				2.817			2.817

Oprema in druga opredmetena osnovna sredstva so vrednotena po nabavnih vrednostih in zmanjšana za kumulativno izračunano amortizacijo po linearni metodi.

V obravnavanem obdobju je ŠGZ pridobila opremo v vrednosti 3.219 EUR, kar predstavlja računalniško opremo, natančneje tiskalnik, uničevalec dokumentov, LCD monitor ter CD-DVD/RW prenosno enoto.

Denarna sredstva so naslednja:	v EUR	
	31. 12. 2008	31. 12. 2007
Stanje na poslovnem računu	138.653	148.483
Stanje blagajne	524	0
Skupaj denarna sredstva	139.177	148.483

Denarna sredstva so izkazana na bilančno presečni dan, stanja so ugotovljena iz ustreznih listin in se ob začetnem pripoznanju izkažejo v zneskih, ki izhajajo iz ustreznih listin, po preveritvi, da imajo takšno naravo. Denarna sredstva, izražena v tuji valuti, se prevedejo v domačo valuto po srednjem tečaju Banke Slovenije na dan prejema. Med denarna sredstva štejemo denarna sredstva na računih, kamor vštevamo sredstva na transakcijskem računu Probanke, d.d. v znesku 138.653,22 EUR in v blagajni v znesku 524,13 EUR.

Kratkoročne terjatve do kupcev se ob začetnem pripoznanju izkazujejo z zneski, ki izhajajo iz ustreznih listin, ob predpostavki, da bodo poplačane. Terjatve se pripoznajo v skladu s predpisi in SRS. V skladu s SRS 5.50 so oblikovani popravki terjatev članarine. Iz predhodnih obdobj je opravljen popravek vrednosti terjatev v višini 17.192,50 EUR. Popravek vrednosti terjatev se oblikuje glede na situacijo, v kateri se nahaja ŠGZ zaradi neobveznega članstva. Tudi v obravnavanem obdobju je zaznati trend izstopov, kar se izraža kot neplačane terjatve in na podlagi opominjanja večkrat sledi tudi izstop.

Ostalega oblikovanja popravkov drugih terjatev v obravnavanem obdobju leta 2008 ni bilo, torej so izkazani v višini fakturirane realizacije.

Neplačani računi za članarine predstavljajo 73.975,00 EUR, za najemnine 478,28 EUR, za kotizacije 100,00 EUR ter za ostale storitve 4.643,04 EUR, kar predstavlja neplačane terjatve v obravnavanem obdobju. Terjatve se vodijo v saldakontih in se tudi izterjujejo .

Druge kratkoročne poslovne terjatve predstavljajo terjatve do države za DDV po obračunih v znesku 3.976,65 EUR ter terjatve za DDV od računov, katerih storitev je bila opravljena v decembru, prejete pa so bile v januarju v znesku 734,89 EUR.

Kratkoročni depoziti predstavljajo depozit, sklenjen s Probanko, d.d., v znesku 200.000 EUR.

Poslovne obveznosti v višini 125.984 EUR se ob začetnem pripoznavanju izkazujejo z zneski, ki izhajajo iz ustreznih listin. Nastale so predvsem iz poslovnih razmerij do dobaviteljev in predstavljajo stroške do 31. 12. 2008 in poravnane po tem datumu v višini 111.147,88 EUR, obveznosti iz naslova plač za mesec december, izplačanih v januarju, v višini 12.874,55 EUR ter obveznosti do drugih v višini 1.960,77 EUR.

V letu 2008 je zaposlenih 5 delavcev, ki dosegajo povprečno izplačilo na mesec v višini 1.837,91 EUR bruto plače .

Kratkoročne obveznosti do zaposlenih:

b. Kratkoročne obveznosti do zaposlenih	v EUR	
	31. 12. 2008	31. 12. 2007
Obveznosti za čiste plače	7.687	1.933
Obveznosti za prispevke delavcev	2.691	777
Obveznosti iz naslova za dohodnino	1.800	807
Obveznosti za prehrano in prevoz	697	109
Skupaj obveznosti do zaposlenih	12.875	3.626

PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE

Med rezervacije v okviru pasivnih časovnih razmejitev so razvrščeni kratkoročno odloženi prihodki projektov, za katere so rezervirana sredstva. Realizacija projektov se bo v skladu z programom delno izvajala v naslednjem poslovnem letu, zaradi tega se namensko prejeta sredstva za pokrivanje odhodkov razmejijo in se izkažejo med prihodki, ko bodo nastali tudi stroški za namen, kot so bili pridobljeni. Za razmejitev prihodkov se v zbornici pripravi poseben program, ki upošteva pridobljene prihodke iz projektov in potrebne stroške, ki bodo nastali v letu 2009.

Med rezervacije v okviru kratkoročnih pasivnih časovnih razmejitev so razvrščeni tudi kratkoročno odloženi prihodki, ki so rezervirani za aktivnosti, ki bodo v skladu z načrtom nastajali v letu 2009 in so bili zastavljeni s snovanjem nove zbornice.

Programi, ki so v teku in za katere še niso opravljene in zaračunane storitve:

- Zastopanje interesov članov
- Podpora članicam pri poslovanju
- Pospeševanje tehnološkega razvoja, prenosa znanj ter vključevanje članic v mednarodno poslovno okolje
- Utrjevanje povezanosti med člani v regiji in z drugimi v državi

Druge aktivnosti za boljše informiranje članstva in druge javnosti o gospodarskem okolju

RAZKRITJA K IZKAZU POSLOVNEGA IZIDA

ŠGZ je leta 2008 ustvarila 499.579 EUR prihodkov in 494.731 EUR odhodkov.

PRIHODKI OD POSLOVANJA

Poslovni prihodki od opravljanja lastne dejavnosti

Prihodke od poslovanja predstavljajo prihodki od opravljanja lastne dejavnosti, in sicer prihodki od članskih prispevkov, ki v letu 2008 znašajo 311.043,90 EUR, kar predstavlja 63 % vseh prihodkov in niso zavezani obračunu DDV, prihodki od opravljenih storitev za javne listine oziroma javna pooblastila, kotizacije in najemnine, ki so v obravnavanem obdobju leta 2008 znašali 30.099,16 EUR oziroma 6 % vseh prihodkov, prihodki od projektov v znesku 144.158,76 EUR oziroma 29 % vseh prihodkov ter prihodki za delavce, zaposlene preko javnih del, v znesku 10.020,77 EUR oziroma 2 % vseh prihodkov

Prihodki od lastne dejavnosti se zaračunavajo v skladu s sklepi organov ŠGZ oz. dogovorjenim cenikom za opravljene storitve članom in nečlanom in so v obravnavanem obdobju leta 2008 skupaj znašali 495.322,99 EUR.

FINANČNI PRIHODKI

Sestavljajo jih obresti, ki nam jih pripišejo na transakcijskem računu pri Probanki, d.d., ter obresti iz naslova depozitov in so v letu 2008 znašale 3.257,20 EUR.

DRUGI PRIHODKI

Izredne prihodke predstavlja nakazilo dotacije JAPTI za sodelovanje v projektu GZS v znesku 1.000,00 EUR.

ODHODKI

Stroški materiala znašajo 33.588,12 EUR in predstavljajo stroške energije, ogrevanja, komunale, prehrane za seminarje, pisarniškega materiala, strokovne literature, odpis drobnega inventarja ter porabljenega drugega materiala.

Stroški storitev so v obravnavanem obdobju leta 2008 znašali 149.417,28 EUR in predstavljajo stroške prevoznih storitev, tekočega vzdrževanja, najemnin, izobraževanja, kilometrin, dnevnic in nočnin, stroške prevoza z javnimi prevoznimi sredstvi, stroške intelektualnih storitev, stroške reprezentance, stroške plačilnega prometa, taks, poštnih storitev ter drugih storitev.

Strošek amortizacije je v obravnavanem obdobju leta 2008 402,42 EUR in predstavlja amortizacijo osnovnih sredstev, nabavljenih v tem obdobju.

Postavka stroški dela predstavlja 32-% delež vseh odhodkov ŠGZ. Najvišja postavka so plače, davki in prispevki zaposlenih v višini 143.404 EUR, kar predstavlja 91,0 % vseh stroškov dela. Med druge stroške dela štejemo še stroške za prevoz na delo, strošek prehrane, regres za letni dopust ter stroške podjemnih pogodb in avtorskih honorarjev. Stroški dela so stroški plač za šest zaposlenih v obravnavanem obdobju leta 2008.

Drugi stroški predstavljajo stroške, ki so nastali v zvezi s prenakazili partnerjem v projektih, ter članarine.

Drugi odhodki v višini 14,45 EUR predstavljajo izredne odhodke, ki nastanejo zaradi stotinskih izravnjav in usklajevanj knjižnega in dejanskega stanja.

PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI

Presežek prihodkov nad odhodki je pozitiven poslovni izid v obravnavanem obdobju leta 2008 v višini 4.847,63 EUR.